

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RE MARIA
Indirizzo	VIALE EUROPA UNITA N. 56 98079 TUSA (ME) ITALIA
Telefono	090/357947 340/6237614
Fax	
E-mail	rekatia@tiscali.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	25-09-1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
 - Novembre 1990 - giugno 2004
 - settembre 1985 - luglio 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli studi di Messina, Facoltà di Economia, corso di laurea in Economia e Commercio.
 - Istituto tecnico commerciale per Ragionieri "A.M. Jaci" di Messina.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Dottore in Economia e Commercio, votazione 103/110, tesi di laurea in diritto fallimentare, argomento "il commissario liquidatore nel concordato preventivo con cessione dei beni".
 - Ragioniere, votazione 60/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE,FRANCESE

DISCRETA, BUONO

Discreta, buono

BUONO,BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità nei rapporti con le persone,predisposizione a vivere in un ambiente in cui lo scambio di idee e i lavoro di gruppo sono una componente importante.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ NELLO STABILIRE REGOLE , I PROPRI OBIETTIVI, IL PROPRIO MODO DI LAVORARE. CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOW 7 E RELATIVE APPLICAZIONI,WORD, INTERNET,OFFICE, STAMPA,NERO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura,disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

INTERESSI CULTURALI: LETTURA DI VARI GENERI,CINEMA , MUSICA.

INTERESSI SPORTIVI: PALLAVOLO PRATICATA A LIVELLO AGONISTICO, NUOTO, ATLETICA.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI